



**ocmw** Turnhout  
welzijn doet groeien

# GPMI - opleiding

Juni 2018



## Kader van de opleiding = Hervorming van het GPMI

Wet van 21 juli 2016 + KB van 3 oktober 2016 +  
omzendbrief oktober 2016

Algemeen:

- Verruiming van het bestaande GPMI
- Begeleidings- en opvolgingsinstrument “op maat”
- Het is een wederkerig contract
- Actieve begeleiding naar zelfstandigheid, zelfredzaamheid en maatschappelijke integratie, en indien mogelijk inschakeling in het arbeidsproces



## Kader van de opleiding = Hervorming van het GPMI

Grondige wijzigingen:

- Verplichting personen vanaf 25 jaar indien voldaan aan de voorwaarde (laatste 3 maanden geen RMI)
- Periode waarbinnen het GPMI wordt afgesloten (3 maanden vanaf BCSD-beslissing toekenning LL)
- Vereenvoudiging van de vormen: slechts algemeen + student - redenering: GPMI=maatwerk/ mengvormen, snellere toeleiding naar tewerkstelling
- Gemeenschapsdienst



GÉÉN GPMI meer opmaken voor EQ LL - bestaande uitdovend



## Een nieuwe werkwijze GPMI ~parameters

- De verwachtingen van de POD-MI dienen ingelost te worden
- We streven naar administratieve efficiëntie
- MA krijgt zowel houvast als ruimte om op maat te werken

Vanaf 1 juli 2018!



## Wat doen we vandaag

- Hele proces voorstellen - STROOMDIAGRAM
- Vandaag focus op **sociale balans**
- Vervolgopleidingen doorheen de zomer (verplicht)
  - Herhaling sociale balans
  - GPMI verder implementeren
- Apart traject voor wonen/daklozen (owv versneld proces)
- Intervisies (vrijblijvend)



## Wat doen we vandaag

- Proces
- Documenten
  - Stroomdiagram
  - Sociale balans
- Neptunusweb - wat in te vullen i.k.v. opvolging



# Het proces ~STROOMDIAGRAM

## 1<sup>ste</sup> toekenning

- Tekstfragment legt link met SB
- Levensdomeinen (verslag)

"Uit de eerste indrukken van dit sociaal onderzoek blijkt dat volgende levensdomeinen in de sociale balans en het GPMI opgenomen zullen worden:  
- ...  
- ...  
Dit onder voorbehoud van het verdere traject met betrokkene en eventuele wijzigingen in de situatie."

## Sociale balans

- Levensdomeinen
- Krachten / noden / wensen
- Richtvragen / handvaten
- Apart document
- Niet op BCSD
- Start bij 1<sup>ste</sup> gesprek in OCMW
- Niet ondertekenen
- Niet meegeven
- Doelen SMART formuleren
- Consensus/ benoemen niet-consensus
- Actiegebieden aanvinken

LEVENSDOMEINEN	ACTIEGEBIEDEN
Financiële situatie	Inkomen Schuld
Wonen	Huisvesting
Opleiding-tewerkstelling	Arbeid & tewerkstelling Onderwijs, vorming & pers. ontwikkeling
Gezondheid	Gezondheid
Vrije tijd & MI	Vrije tijd - SCP - mobiliteit
Gezin	Relaties & gezin
Varia	Sociale zekerheid en administratie Andere, wensen, interesses

Een doel is het gewenste eindresultaat dat je samen met je cliënt vastlegt en tracht te behalen. Het voldoet aan de volgende voorwaarden: **Specifiek, Meetbaar, Aanvaardbaar, Realistisch, Tijdsgeboden (SMART)**.  
Vb: "In de volgende 6 maanden zet je je als cliënt in om een goed zicht te krijgen op je huidige financiële situatie."

## GPMI

- Doelen uit SB herhalen
- Aangevinkte actiegebieden → stappen
- Stappen / concrete acties benoemen
- Vloeiën voort uit de consensus / niet-consensus van de SB
- Grabbelton 'voorstel stappen'
- Niet-afsluiten GPMI o.w.v. billijkheids- / gezondheidsredenen

## Evaluatie

- Doelen en actiegebieden (stappen) evalueren
- Actiegebieden als structuur van de evaluatie
- Veranderde situatie goed omschrijven
- Nieuwe doelstellingen  
→ nieuw GPMI  
→ Samen met cliënt vanuit krachten / wensen / noden
- GEEN nieuwe sociale balans

Stappen zijn concrete afspraken / acties die voortvloeiën uit de consensus of niet-consensus van de sociale balans



## Algemeen - Basisprincipes

- Sociaal verslag - sociale balans - GPMI = continuüm
- Sociaal verslag en sociale balans op basis van levensdomeinen
- GPMI op basis van actiegebieden
- GPMI-tool in Neptunusweb

Levensdomeinen	Actiegebieden
Financiële situatie	Inkomen Schuld
Wonen	Huisvesting
Opleiding - tewerkstelling	Arbeid + tewerkstelling Onderwijs + pers. Ontwikkeling
Gezondheid	Gezondheid
Vrije tijd & MI	Vrije tijd - SCP - mobiliteit
Gezin	Gezin & relaties
Varia	Sociale zekerheid en administratie Andere, wensen, interesses





**ocmw** Turnhout  
welzijn doet groeien

# STAP 1 - 1<sup>ste</sup> toekenning



## STAP 1 - 1<sup>ste</sup> toekenning - PROCES

- Verslag op basis van levensdomeinen
- Via een tekstfragment - [link met de SB](#)
- Standaard bij opmaak in nieuw feiten- en sociaal verslag
- Enkel bij 1<sup>ste</sup> toekenning LL (niet jaarlijkse herziening, andere steunvormen)

*“Uit de eerste indrukken van dit sociaal onderzoek blijkt dat volgende levensdomeinen in de sociale balans en het GPMI opgenomen zullen worden:*


- - ...
- - ...

*Dit onder voorbehoud van het verdere traject met betrokkene en eventuele wijzigingen in de situatie.”*




# STAP 1 - 1<sup>ste</sup> toekenning - DOCUMENT

Windows taskbar icons: Notepad, Internet Explorer, File Explorer, Recycle Bin, Paint, Word, PowerPoint, Outlook, and a search icon.

\*Cientsysteem :  

\*Type nota :

Status :  

Volgnummer :

Nota | Bijlage | **Soc.Verslag**

Windows taskbar icons: Print, Copy.

Vrije tijd en maatschappelijke integratie  
Niet van toepassing.

Gezin  
Niet van toepassing.

Varia  
Niet van toepassing.

Gehoorde  
Niet van toepassing.  
Betrokkene werd uitgenodigd om gehoord te worden.

(Laten staan bij eerste toekenning leefloon - Bij verlenging / herziening leefloon of andere steunvormen verwijderen)  
Uit de eerste indrukken van dit sociaal onderzoek blijkt dat volgende levensdomeinen in de sociale balans en het GPMI opgenomen zullen worden:

- 
- 
- 

Dit onder voorbehoud van het verdere traject met betrokkene en eventuele wijzigingen in de situatie.



**ocmw** Turnhout  
welzijn doet groeien

# STAP 2 - Sociale balans

De levensdomeinen van de cliënt in kaart



# STAP 2 - Sociale balans - DOCUMENT

1 pagina per levensdomein

Naam cliënt:  
Naam MA:  
Datum start opmaak:



Pictogrammen voor laagdrempeligheid

“Wederkerigheid”

Cliënt

OCMW

KRACHTEN

WENSEN

NODEN


Richtvragen (te verwijderen in het definitieve document):

Richtvragen helpen je op weg in het gesprek

**Algemeen**

- Wat is je inkomen?
- Ben je tevreden met je inkomen?
- Hoe besteed je je inkomen?
- Op welke manier wil je aan je inkomen geraken?
- Hoe zie je je inkomen in de toekomst?
- In welke mate beïnvloedt je financiële situatie jouw leven vandaag?
- Hoeveel vaste maand-/jaarkosten heb je? Wat zijn de bedragen?

**Wensen**

- Zijn er zaken die je graag wilt, maar die je je momenteel niet kan veroorloven?

**Krachten**

- Begrijp je alle papieren?
- Beheer je je inkomen zelfstandig? Krijg je hiervoor hulp, en van wie?
- Heb je nog onbetaalde facturen? Wat doe je hiermee?
- Kan je met een bankkaart werken, online bankieren en overschrijvingen doen?

**Noden**

- Schiet er nog iets over op het einde van de maand?
- Zijn er zaken die je nodig hebt maar die je je momenteel niet kan veroorloven?
- Wat vind je dat de hulpverlening kan doen om je te ondersteunen of tegemoet te komen?



## STAP 2 - Sociale balans - PROCES

- Niet nieuw (reeds in gesprekken), wel formaliseren op 1 plaats!
- Inhoudelijke beschrijving van sociale balans niet herhalen in ‘bureelgesprek’ (Neptunusweb), maar wel nota moet nog wel aangemaakt worden i.f.v. planning balie, kwartaalcijfers - “We bespraken de sociale balans”
- Op basis van levensdomeinen
- Vanuit krachten / noden / wensen van zowel cliënt als OCMW
- Document bevat richtvragen
- Sociale balans als apart document dat niet op BCSD komt
- Sociale balans start bij eerste gesprek in het OCMW
- Sociale balans wordt niet ondertekend
- Sociale balans wordt niet meegegeven aan de cliënt, maar opgemaakt vanuit de idee dat de cliënt kan meelezen



## STAP 2 - Sociale balans - PROCES

- Doelen formuleren - SMART

*“Een doel is het gewenste eindresultaat dat je met je cliënt vastlegt en tracht te behalen. In combinatie met de concrete acties in het GPMI voldoet het doel aan volgende voorwaarden: specifiek, meetbaar, aanvaardbaar, realistisch en tijdsgebonden (SMART) (≠concrete acties)”*

*Bv.: We streven ernaar dat je binnen de drie maanden op regelmatige basis (dus weekbasis) aan het werk bent.*

*Bv.: In de volgende 6 maanden ga je als cliënt in een regelmatige begeleiding bij het team ATB met het oog op het verbeteren van je kansen op de arbeidsmarkt.*

*Bv.: In de volgende 6 maanden zet je je als cliënt in om een goed zicht te krijgen op je huidige financiële situatie.*

- Naar consensus of benoemen niet consensus
- Actiegebieden aanvinken - [link naar GPMI](#)



## STAP 2 - Sociale balans

### De vraag van “Wederkerigheid naar het GPMI toe”

*“Bij de opmaak van een GPMI moet gewaakt worden over een correcte evenredige verhouding tussen hetgeen van de betrokkene verwacht wordt en de door het OCMW toegekende hulp,” (citaat omzendbrief)*

De sociale balans moet blijk geven van

- een traject

OF (indien dit niet mogelijk is)

- de inspanningen om een traject op te zetten samen met de cliënt met het doel tot een consensus te komen

MAAR...





## STAP 2 - Sociale balans

### De vraag van “Wederkerigheid naar het GPMI toe”

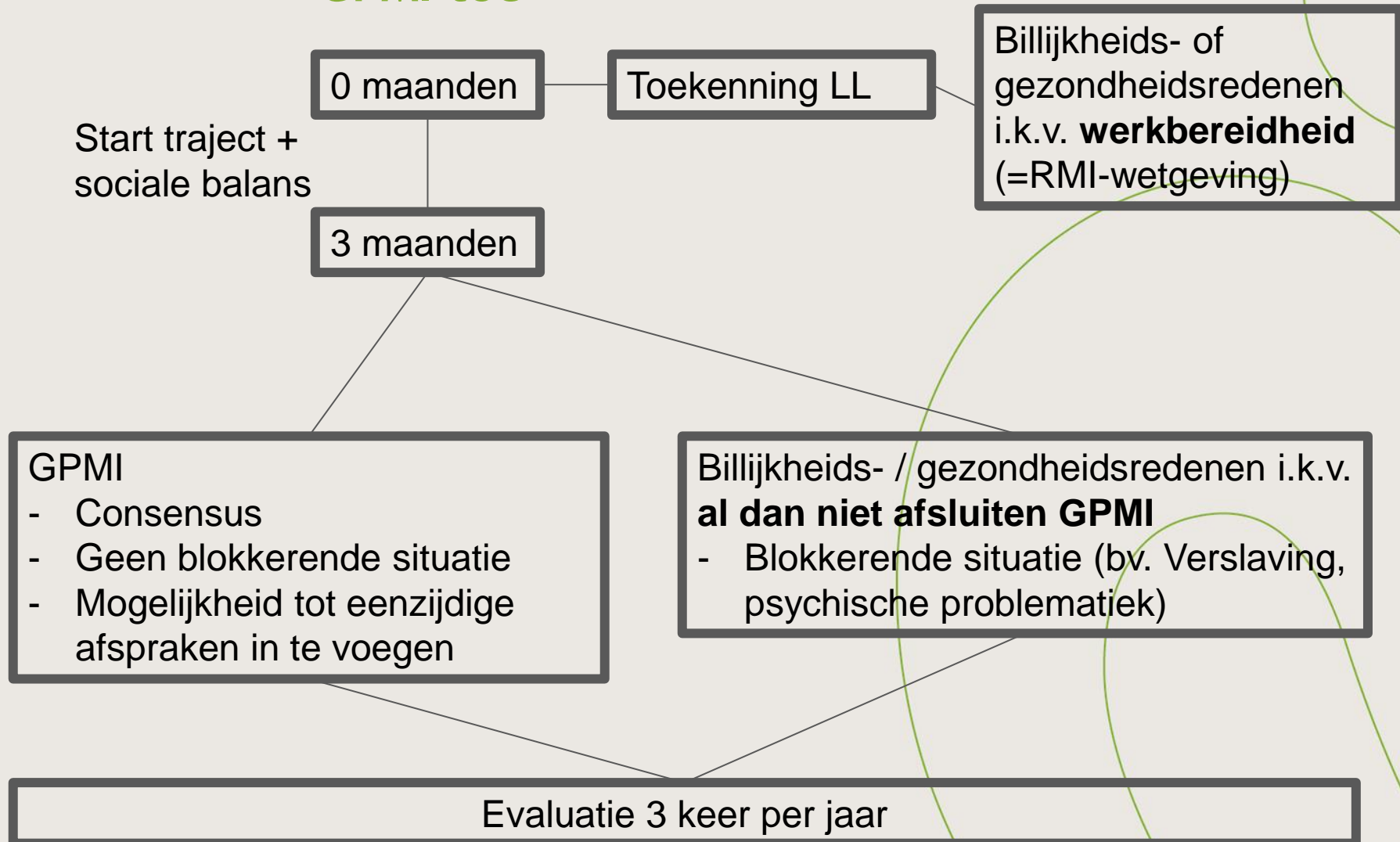
MAAR...

- indien er geen consensus wordt bereikt, kan een MA eenzijdig een afspraak toch in een GPMI (en evaluatie) opnemen, evalueren en eventueel sanctioneren
- Een blokkerende situatie (bijv. verslaving, psychische problemen) kan een reden zijn om geen GPMI af te sluiten o.w.v. billijkheidsredenen.
  - Verslaving = billijkheidsreden, GÉÉN gezondheidsreden
- Zowel GPMI als billijkheids-/gezondheidsreden 3X/jaar evalueren



## STAP 2 - Sociale balans

### De vraag van “Wederkerigheid naar het GPMI toe”





## STAP 2 - Sociale balans

### De vraag 'Wat dient er minimaal geschreven te worden in de sociale balans?'

In principe...

- Wordt elk levensdomein behandeld in de mate van het mogelijke

DUS... na bespreking...

- Minimaal per levensdomein opschrijven in welke mate de cliënt geïntegreerd is (hoe ver staat hij) - INHOUD

MAAR... als een bespreking niet lukt...

- Minimaal per levensdomein aangeven hoe je getracht hebt het onderwerp in kaart te brengen + reactie van de cliënt - INSPANNING



## STAP 2 - Sociale balans - TOOL

- Niet in Neptunusweb
- Apart Word document
- Opslaan in DSD
- Sjabloon beschikbaar als word sjabloon onder 'formulieren'



**ocmw** Turnhout  
welzijn doet groeien

# Opvolging in Neptunusweb



## Bij 1<sup>ste</sup> toekenning leefloon KSZ raadplegen

Antwoord	
<input type="radio"/>	ticket
<input type="radio"/>	Voorlegging
<input checked="" type="radio"/>	GPMI
<input type="radio"/>	Attesten (12)...

GPMI

Periode standaard GPMI: 01/11/2017 - 31/10/2018

**Periode standaard GPMI:** de periode waarin de eerste toekenning van de toelage geldt (\*kan starten bij ander OCMW)

Attesten GPMI?: Ja

Periode verlenging: 01/11/2018 - 31/10/2019

**Periode verlenging:** de periode waarin de verlenging van de toelage loopt (\*tijdig aanvragen)



KSZ enkel raadpleegbaar bij algemeen GPMI! Niet ingevuld bij studenten en EQ LL!



## Vóórdat er een GPMI is

Koppelingen

- ▼ GPMI
  - [Contract](#)
- ▼ Evaluatie
  - [Evaluatie](#)

\*Begunstigde : Van Dun Eddy - 66102236147

\*Type : Algemeen

\*Verantwoordelijke MA : Adriaensen Tauke

Vervangend MA :

\*Startdatum : 21/11/2017

\*Einddatum (t/m) : 20/11/2018

Herinneren vanaf : 01/09/2018

1  
2  
3

### Bij eerste toekenning LL

1. Datum beslissing BCSD toekenning leefloon
2. Datum beslissing BCSD toekenning leefloon + 3 maanden
3. 1 maand voor het einde van de periode van drie maanden. (herinneringsportaal)



**ocmw** Turnhout  
welzijn doet groeien

En dan nu... in de praktijk





## Hoe ga ik ermee aan de slag?

### START vanaf 1 juli 2018

- Bij een volledig nieuw GPMI (nieuwe cliënt)
  - SB + GPMI in het nieuwe systeem
- Aflopend GPMI (met einddatum)
  - Nieuw GPMI volgens nieuwe richtlijnen
  - Geen SB
- GPMI zonder einddatum
  - Ten laatste bij volgende jaarlijkse evaluatie in het nieuwe systeem
  - Geen SB
- Traject dat gestart is voor 1 juli 2018 - oude manier
- Tussentijds evalueren is in het nieuwe systeem

